

Scheda di rilevazione dei procedimenti destinati alla pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda USL Ferrara nella sezione "Amministrazione Trasparente" alla sotto-sezione di I livello "Attività e Procedimenti", sotto-sezione di II livello "Tipologie di procedimento". PROCEDIMENTI AVVIATI AD ISTANZA DI PARTE

Descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili:

**"MODIFICA IMPEGNO ORARIO DEL RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PARZIALE / IMPEGNO RIDOTTO"**

- Artt. 110/111/112 del CCNL Area Sanità del 19/12/2019
- Artt. 52 del CCNL Comparto Sanità del 27/10/2025 ed artt. 74 / 75 del CCNL Comparto Sanità del 02/11/2022

**Unità Operativa Complessa responsabile dell'istruttoria:** UOC GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DELLE RISORSE UMANE

**Ufficio del procedimento:** UOC GESTIONE GIURIDICA ED ECONOMICA DELLE RISORSE UMANE

recapiti telefonici: 051/6838316

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale: [risorseumane@ausl.fe.it](mailto:risorseumane@ausl.fe.it)

SOLO PER PROCEDIMENTI AD ISTANZA DI PARTE: SI

- documentazione comprovante l'eventuale motivazione indicata nella richiesta di modifica;
- modulistica necessaria: domanda redatta dal dipendente con indicazione della percentuale di riduzione/aumento dell'impegno orario settimanale o dell'eventuale periodo di assenza dal servizio;

Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni per questo procedimento:

- Tramite informazioni telefoniche contattando i seguenti numeri: 051/6838316
- Inviando mail al seguente indirizzo: [ufficioassunzioni@ausl.fe.it](mailto:ufficioassunzioni@ausl.fe.it)
- Tramite presentazione della domanda, dalle ore 9.00 alle ore 12.00, presso:
  - Ufficio Giuridico - sede di Cento (Via Accarisio, 32 – Cento)

Termine per la conclusione del procedimento con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante: entro 60 giorni dalla data di ricevimento della domanda;

Specificare se il procedimento può concludersi con il silenzio-assenso dell'Amministrazione: NO

Gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli:

- Ricorso giurisdizionale al Giudice Ordinario

Nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo:

Direttore UOC Gestione Giuridica ed Economica delle Risorse Umane

indirizzo di casella di posta elettronica istituzionale:

PEC: [risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it](mailto:risorseumanegiuridico@pec.ausl.fe.it)